



# ÅRSRAPPORT 2023

## Stamoplysninger

### **Marbjerg Bys Vandværk Andelselselskab**

CVR.-Nr.: 10477468

#### **Bestyrelse**

Formand: Jimmy Nyvang Rasmussen

Næstformand: Lars Sommer

Driftschef: Bjarne Hansen

Kasserer: Kim Ravn

Bestyrelsesmedlem: Ninna Lysgaard

Suppleant: Jesper Damgaard Jørgensen

Suppleant: Palle Jensen

#### **Revision**

Generalforsamlings valgte revisorer

Anne Marie Månsson

Lars Poulsen

Godkendt på vandværkets generalforsamling, d. 4/4-2024

---

Dirigent



## Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport 2023 for Marbjerg Bys Vandværk

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Marbjerg, d. 4/4-2024

### Bestyrelsen

---

Formand  
Jimmy Nyvang Rasmussen

---

Kasserer  
Kim Ravn

---

Driftschef  
Bjarne Hansen

---

Næstformand  
Lars Sommer

---

Bestyrelsesmedlem  
Ninna Lysgaard



## Generalforsamlingens valgte revisorerers påtegning

Som generalforsamlings valgte revisor for Marbjerg Bys Vandværk har vi revideret årsregnskabet for 1. januar til 31. december 2023. Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Marbjerg, d. 18/3-2024

---

Anne Marie Månsson

---

Lars Poulsen



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Marbjerg Bys Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Regnskabsklasse A: Balancesum under 7,0 mio., Nettoomsætning under 14 mio., og mindre end 10 heltidsansatte.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos andelshaverne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## Resultatopgørelsen

### Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår u-reviderede budgettal for regnskabsåret. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter.

Nettoomsætningen er sammensat af et grundbeløb og afgiften for det forbrugte vand. Desuden indregnes opkrævede gebyrer vedrørende ejerskifte og gebyrer hidrørende henvendelser fra ejendomsmæglere.

Alle medlemmer er forpligtet til at foretage en aflæsning af vandforbrug ultimo året. Både grundbeløbet og afgiften for det forbrugte vand opkræves, når det aflæste forbrug er godkendt af Høje Taastrup Kommune.

### Produktionsomkostninger

Drift- og distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

### Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet. Se bemærkninger under nettoomsætning.



## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt opkrævede gebyrer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens rentekomkostninger og gebyrer.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver.

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunden.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygninger	50 år
Installationer	5 år
Inventar	5 år
Ledningsnet	75 år
Boringer	30 år
Køretøjer	5 år
Maskiner	5 år

### Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

### Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, optaget til statusdagens kursværdi. P.t. forefindes ingen værdipapirer.

### Egenkapital

Egenkapital er sammensat af mulige reguleringer af værdiansættelse på ejendommen Marbjerg Byvej 7, overførsel fra tidligere år samt årets resultat.

### Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominal værdi.

### Bankforbindelse

Danske Bank

Konto: 3129-4152719

Mail: [Erhvervdirekte@danskebank.dk](mailto:Erhvervdirekte@danskebank.dk)



## Væsentlige hændelser og nyheder i året 2023

### Mangan i vandet:

I forbindelse med udskiftning af alle vandmålere har nogle andelshavere oplevet mangan i vandet. Det er ufarligt og oplevet før, når der har været lukket for vandet og arbejdet på vandværket i det omfang. Normalvis kan problemet løses ved at lade vandet løbe indtil man ikke oplever 'sort vand'.

Løses problemet ikke ved at lade vandet løbe, er den korrekte fremgangsmåde at kontakte driftslederen, alternativt formanden, som beskrevet på hjemmesiden

[www.marbjergbysvandvaerk.dk](http://www.marbjergbysvandvaerk.dk).

### Vandspild

For år 2022 har vandværket måtte betale en strafafgift, da der var en forskel på mere end 10% på de forbruger aflæste og estimerede målinger og hvad der blev aflæst på vandværket. HTK forsyning estimerer vandforbruget, hvis en andelshaver ikke får aflæst sin vandmåler korrekt/rettidigt, og typisk er der en risiko for at vandforbruget bliver estimeret for højt.

Der er derfor tale om et teoretisk vandspild og ikke et reelt vandspild (vandværkets vandmålere står stille f.eks. meget tidligt om morgenen). Det er forventeligt, at der også vil være et teoretisk vandspild i 2023 (afregnes i 2024), men fremadrettet vil bestyrelsen fjernaflæse de nye vandmålere og indsende tallene til HTK forsyning. Dermed bør vandværket ikke opleve et teoretisk vandspild igen.

Det er vigtigt at understrege, at det stadig er andelshaverens ansvar at aflæse vandmåleren fra tid til anden for at sikre, der ikke er brud/lækage og dermed vandspild på andelshaverens installation.

### Nye vandmålere

Der var lidt ændringer i projektførelsen, men med vanlig tålmodighed fra andelshaverne og HTK forsyning samt arbejdsindsats fra bestyrelsen forløb projektet godt og inden for budgettet.

Projektet kostede i alt kr. 135.822,21 plus moms (kr. 130.857,17 i regnskabsår 2023 og kr. 4.965,04 i regnskabsår 2024).

### LER2.0

Dette projekt forløb planmæssigt og inden for budget.

LER Systemet er et offentligt system til udveksling af ledningsplaner fra ledningsejeren til dem som skal bruge oplysningerne, f.eks. entreprenører

LER2.0 er et automatisk system, der kan give svar inden for kort tid. Tidligere svarede formanden på LER-henvendelser, men da tidsfristen blev reduceret fra 5 hverdage til nogle timer, måtte der et automatisk system til.

Inkl. 3 x Årsabonnement kostede projektet kr. 6.984 plus moms.

## Resultatopgørelse (i DKK)

	Resultat Året 2023	Budget Året 2023	Note
<b>Omsætning</b>			
Opkrævet vandafgift	-69.155,84	-79.000,00	
Grundbeløb (pr. år)	-69.976,62	-70.000,00	
Statsafgift pr. m3 (punktafgift)	-36.710,31	-43.000,00	
Salg af varer/ytelser u/moms	-1,07	0,00	1
Gebyrer (ejerskifte, rykker, åbning/lukning, mv.)	-1.050,00	0,00	
<b>OMSÆTNING I ALT</b>	<b>-176.893,84</b>	<b>-192.000,00</b>	
<b>Punktafgit</b>			
Statsafgift pr. m3 inkl. Grundvandskortlægning	36.710,31	43.000,00	
<b>PUNKTAFGIFT I ALT</b>	<b>36.710,31</b>	<b>43.000,00</b>	
<b>DÆKNINGSBIDRAG</b>	<b>-140.183,53</b>	<b>-149.000,00</b>	
<b>Honorar mv.</b>			
Honorar Bestyrelsen	27.000,00	27.000,00	
Uddannelsesudgifter	0,00	250,00	
<b>HONORAR MV. I ALT</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.250,00</b>	
<b>Drift - &amp; Distributionsomkostninger</b>			
El, vand, varme mv.	22.129,18	30.000,00	
Elafgift	-4.474,59	-8.500,00	
Vandanalyser	4.590,82	12.000,00	
Vandspild	7.468,00	0,00	2
Reparation og vedligeholdelse af bygning og udenomsareal	6.600,00	15.000,00	
Reparation og vedligeholdelse af installation og distributionsnet	145.986,77	190.000,00	3
<b>DRIFT- &amp; DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER I ALT</b>	<b>182.300,18</b>	<b>238.500,00</b>	
<b>Administration</b>			
Kontingenter (Danske Vandværker)	3.898,31	4.000,00	
Erhvervsforsikringer	8.627,20	8.700,00	
Generalforsamling, bestyrelsesmøder	4.047,95	4.500,00	
Regnskabsprogram	3.564,00	3.200,00	
Internet og webhotel	0,00	0,00	4
NemID	83,51	0,00	5
Honorar regnskabsfører ('ekstern' fakturering og administration)	3.000,00	3.000,00	
Kontorartikler og tryksager	0,00	1.000,00	
Porto og gebyrer	2.311,00	2.000,00	6
Uforudsete omkostninger	0,00	3.000,00	
<b>ADMINISTRATION I ALT</b>	<b>25.531,97</b>	<b>29.400,00</b>	
<b>Afskrivninger</b>			
Windows PC & Android tablet til fjernaflæsning af vandmålere (straksafskrivning)	2.598,40	0,00	3
<b>AFSKRIVNINGER I ALT</b>	<b>2.598,40</b>	<b>0,00</b>	
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>97.247,02</b>	<b>146.150,00</b>	
<b>Renteindtægter mv.</b>			
Bankrenter	-7.561,86	11.000,00	
<b>RENTEINDTÆGTER MV.</b>	<b>-7.561,86</b>	<b>11.000,00</b>	
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>89.685,16</b>	<b>157.150,00</b>	

Indtægter står i minus - udgifter står i plus. Alle beløb er i DKK og ekskl. Moms

## Balance

Note

### **Aktiver**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Driftsmiddel saldo primo 190.000,00

---

**MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER** 190.000,00

---

**ANLÆGSAKTIVER** 190.000,00

---

#### **Tilgodehavender**

Debitorer, ubetalte fakturaer -762,78 7

---

**DEBITORER** -762,78

---

**TILGODEHAVENDER** -762,78

---

#### **Likvide beholdninger**

Danske Bank 423.880,85

Opsparing 752.019,67

---

**LIKVIDE BEHOLDNINGER** 1.175.900,52

---

**OMSÆTNINGSAKTIVER** 1.175.137,74

---

**AKTIVER** 1.365.137,74

---



**Passiver**
**Egenkapital**

 Egenkapitalkonto primo -1.422.309,24
 

---

**PERIODENS RESULTAT** 89.685,16
 

---

**EGENKAPITAL** -1.332.624,08
 

---

**Hensættelser**

Tilbageholdt honorar til bestyrelsen -11.000,00

 Advokat og/eller revisor bistand -34.000,00
 

---

**HENSÆTTELSER I ALT** -45.000,00
 

---

8

**Kortfristet gæld**

Kreditorer, ubetalte regninger -4.897,42

Honorar Bestyrelsen (til udbetaling efter generalforsamling) -27.000,00

Honorar regnskabsfører (til udbetaling efter generalforsamling) -3.000,00

 Skattekonto 0,00
 

---

**KORTFRISTET GÆLD** -34.897,42
 

---

**Skyldig moms**

Salgsmoms (udgående moms) 0,00

Købsmoms (indgående moms) 43.675,00

EL-afgift 3.708,79

 Momsafregning -0,03
 

---

**SKYLDIG MOMS** 47.383,76
 

---

**KORTFRISTET GÆLD (UNDER 1 ÅR)** 12.486,34
 

---

**PASSIVER** -1.365.137,74
 

---



## Noter for regnskabsåret 2022

1. Salg uden moms  
En andelshaver havde betalt kr. 1,07 for meget og ville ikke have pengene tilbage.
2. Vandspild  
Se detaljer under 'Væsentlige hændelser og nyheder i året 2023'.
3. Reparation og vedligeholdelse af installation og distributionsnet  
Udover almindeligt service på vandværket dækker denne post hovedsagligt nye vandmålere og LER2.0. Se detaljer under 'Væsentlige hændelser og nyheder i året 2023'
4. Administration  
Hosting/webhotel og domæne betalt frem til år 2025
5. NemID  
Sidste faktura fra NemID – vandværket er overgået til MitID.
6. Porto & gebyrer  
Hovedsagligt gebyrer til Danske Bank.
7. Debitorer, ubetalte fakturaer  
En andelshaver har betalt en faktura 2 gange og ved årsskiftet manglede vandværket et kontonummer til at tilbageføre pengene.
8. Hensættelser  
Denne post blev gennemgået på en Generalforsamling tirsdag d. 29. september 2020 og handler kort om den tidligere kasserer ikke har overdraget alt regnskabsmateriale som f.eks. udgående fakturaer og det overdragede materiale er 'papir i poser'. Dette kan være et problem, hvis Marbjerg Bys Vandværk bliver indkaldt til evt. kontrol hos SKAT og skal genetablere tidligere års regnskab. Derfor blev der i år 2020 hensat kr. 34.000 til advokat og/eller revisorbistand samt honorar mv. til tidligere kasser blev tilbageholdt, indtil alt regnskabsmateriale var bragt i orden.  
  
Det anses nu som højst usandsynligt, at Marbjerg Bys Vandværk vil komme til at bruge hjælp til genetablere af tidligere regnskaber, men som en ansvarlig bestyrelse er det valgt at holde fast i hensættelsen på samlet kr. 45.000 indtil år 2025.