



# ÅRSRAPPORT 2022

## Stamoplysninger

### **Marbjerg Bys Vandværk Andelselselskab**

CVR.-Nr.: 10477468

#### **Bestyrelse**

Formand: Jimmy Nyvang Rasmussen

Næstformand: Lars Sommer

Driftschef: Bjarne Hansen

Kasserer: Kim Ravn

Bestyrelsesmedlem: Ninna Lysgaard

Suppleant: Jesper Damgaard Jørgensen

Suppleant: Erik Dollerup

#### **Revision**

Generalforsamlings valgte revisorer

Anne Marie Månsson

Lars Poulsen

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den 21/3-2023

---

Dirigent



## Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport 2022 for Marbjerg Bys Vandværk

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022, samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Marbjerg, d. 21/3-2023

### Bestyrelsen

---

Formand  
Jimmy Nyvang Rasmussen

---

Kasserer  
Kim Ravn

---

Driftschef  
Bjarne Hansen

---

Næstformand  
Lars Sommer

---

Bestyrelsesmedlem  
Ninna Lysgaard



## Generalforsamlingens valgte revisorerers påtegning

Som generalforsamlings valgte revisor for Marbjerg Bys Vandværk har vi revideret årsregnskabet for 1. januar til 31. december 2022. Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Marbjerg, d. 6/3 -2023

---

Anne Marie Månsson

---

Lars Poulsen



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Marbjerg Bys Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Regnskabsklasse A: Balancesum under 7,0 mio., Nettoomsætning under 14 mio., og mindre end 10 heltidsansatte.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos andelshaverne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## Resultatopgørelsen

### Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår u-reviderede budgettal for regnskabsåret. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Nettoomsætningen er sammensat af et grundbeløb og afgiften for det forbrugte vand. Desuden indregnes opkrævede gebyrer vedrørende ejerskifte og gebyrer hidrørende henvendelser fra ejendomsmæglere.

Alle medlemmer er forpligtet til at foretage en aflæsning af vandforbrug ultimo året. Både grundbeløbet og afgiften for det forbrugte vand opkræves, når det aflæste forbrug er godkendt af Høje Taastrup Kommune.

### Produktionsomkostninger

Drift- og distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

### Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet. Se bemærkninger under nettoomsætning.



## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt opkrævede gebyrer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens rentekomkostninger og gebyrer.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver.

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunden.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygninger	50 år
Installationer	5 år
Inventar	5 år
Ledningsnet	75 år
Boringer	30 år
Køretøjer	5 år
Maskiner	5 år

### Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

### Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, optaget til statusdagens kursværdi. P.t. forefindes ingen værdipapirer.

### Egenkapital

Egenkapital er sammensat af mulige reguleringer af værdiansættelse på ejendommen Marbjerg Byvej 7, overførsel fra tidligere år samt årets resultat.

### Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominal værdi.

### Bankforbindelse

Danske Bank

Konto: 3129-4152719

Mail: [Erhvervdirekte@danskebank.dk](mailto:Erhvervdirekte@danskebank.dk)

## Væsentlige hændelser i året 2022

I foråret har der været servicebesøg, hvor kompressoren ikke kørte. Der skulle derfor suges og skiftes filtermasse, samt et utæt rør. Pumperne havde fået softwarefejl, og Grundfos skulle reinstallere PLC'erne. Der blev i samme ombæring etableret serviceaftale på pumperne. Andelshaverne oplevede lidt trykssvingninger i disse dage.

I efteråret begyndte kileremmen på kompressoren at støje, hvilket blev meldt af et par andelshavere. Kileremmen er skiftet, men i år 2023 skal der installeres en ny kompressor, da denne i årenes løb har fået et par smådefekter (udgift på > kr.10.000)

## Væsentlige nyt.

Bestyrelsen har nu udarbejdet en plan for vandværkets kommende pristunge projekter inden for den næste årrække (et pristungt projekt kan f.eks. være i størrelsesordenen fra ca. 10.000kr/år eller fra 200.000kr i engangsudgifter)

Projekt	Generel beskrivelse
Nye vandmålere	Skal for Marbjerg Bys Vandværk skiftes i år 2023 (lovkrav)
Vandanalyse Turnus	Der kommer til stadighed flere og flere krav til bl.a. test af vandet. Høje Tåstrup Kommune er nu kommet med en ny Vandanalyse turnus og på nuværende tidspunkt vil udgiften i gennemsnit være kr.10-12.000 pr. år på en 3-årig periode.
LER2.0	LER Systemet er et offentligt system til udveksling af ledningsplaner fra ledningsejeren til dem som skal bruge oplysningerne, f.eks. entreprenører. LER2.0 er et automatisk system, der kan give svar inden for kort tid (pt. er fristen 5 hverdage). Dette skal også ske i år 2023.
Ny Rentvandstank	Rentvandstanken i vandværket skal skiftes inden for overskuelig fremtid, da den nuværende ikke lever op til fremtidige krav.
BNBO	Boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) er defineret som fagligt og administrativt udpegede nærområder til boringer til almene vandforsyninger, hvor der er en særlig risiko for forurening af det grundvand, som bruges til drikkevand. Kort fortalt kan det være, at vandværket skal forpagte eller investere i jord omkring vandværkets boring.
Nødforbindelse til Fløng/Ny vandboring.	Det anbefales på længere sigt, at vandværket har en nødforbindelse i f.eks. tilfælde af vandboringen bliver forurenet. Ved forurening kan alternativet også være en ny boring.

Vandværket har en relativ god likviditet og kan godt have regnskabsår uden overskud. Dog er det fremadrettet nødvendigt, at hæve grundbeløbet fra kr. 1.000 til kr. 1.280 pr. år pr. andelshaver (plus moms) for at imødekomme ovenstående.

Bemærk venligst, at grundbeløbet i 2020 blev sat ned fra kr. 1.500 til kr. 1.000 indtil, der var mere klarhed over ovenstående projekter fra f.eks. de offentlige instanser.

I forbindelse med nogle af projekterne vil andelshaverne naturligvis blive berørt af f.eks. vandafbrydelser.

## Resultatopgørelse (i DKK)

	Resultat Året 2022	Budget Året 2022	Note
<b>Omsætning</b>			
Opkrævet vandafgift	-79.788,00	-79.000,00	
Grundbeløb (pr. år)	-71.250,00	-70.000,00	
Statsafgift pr. m3 (punktafgift)	-42.284,06	-43.000,00	
Gebyrer (ejerskifte, rykker, åbning/lukning, mv.)	-955,00	0,00	
<b>OMSÆTNING I ALT</b>	<b>-194.277,06</b>	<b>-192.000,00</b>	
<b>Punktafgit</b>			
Statsafgift pr. m3 inkl. Grundvandskortlægning	42.284,06	43.000,00	
<b>PUNKTAFGIFT I ALT</b>	<b>42.284,06</b>	<b>43.000,00</b>	
<b>DÆKNINGSBIDRAG</b>	<b>-151.993,00</b>	<b>-149.000,00</b>	
<b>Honorar mv.</b>			
Honorar Bestyrelsen	27.000,00	27.000,00	
Videndelingsdag (jf. omstrukturering i bestyrelsen).	0,00	5.000,00	1
Uddannelsesudgifter	0,00	250,00	
<b>HONORAR MV. I ALT</b>	<b>27.000,00</b>	<b>32.250,00</b>	
<b>Drift - &amp; Distributionsomkostninger</b>			
El, vand, varme mv.	26.113,19	27.000,00	
Elafgift	-7.001,02	-8.500,00	
Vandanalyser	4.384,40	27.000,00	2
Reparation og vedligeholdelse af bygning og udenomsareal	6.600,00	15.000,00	
Reparation og vedligeholdelse af installation og distributionsnet	31.861,02	20.000,00	3
<b>DRIFT- &amp; DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER I ALT</b>	<b>61.957,59</b>	<b>80.500,00</b>	
<b>Administration</b>			
Kontingenter (Danske Vandværker)	3.650,16	4.600,00	
Erhvervsforsikringer	5.723,95	5.800,00	
Generalforsamling, bestyrelsesmøder	3.063,75	6.500,00	
Regnskabsprogram	2.940,00	2.800,00	
Internet og webhotel	0,00	0,00	4
NemID	83,51	200,00	
Kontorartikler og tryksager	0,00	1.000,00	
Porto og gebyrer	1.352,70	1.700,00	5
Uforudsete omkostninger	0,00	3.000,00	
<b>ADMINISTRATION I ALT</b>	<b>16.814,07</b>	<b>25.600,00</b>	
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-46.221,34</b>	<b>-10.650,00</b>	
<b>Renteindtægter mv.</b>			
Bankrenter	10.312,01	11.000,00	
<b>RENTEINDTÆGTER MV.</b>	<b>10.312,01</b>	<b>11.000,00</b>	
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-35.909,33</b>	<b>350,00</b>	

Indtægter står i minus - udgifter står i plus. Alle beløb er i DKK og ekskl. Moms



## Balance

Note

### **Aktiver**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Driftsmiddel saldo primo 190.000,00

---

**MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER** 190.000,00

---

---

**ANLÆGSAKTIVER** 190.000,00

---

#### **Tilgodehavender**

Debitorer, ubetalte fakturaer 0,00

---

**DEBITORER** 0,00

---

---

**TILGODEHAVENDER** 0,00

---

#### **Likvide beholdninger**

Danske Bank 549.468,20

Opsparing 744.457,81

---

**LIKVIDE BEHOLDNINGER** 1.293.926,01

---

---

**OMSÆTNINGSAKTIVER** 1.293.926,01

---

---

**AKTIVER** 1.483.926,01

---



**Passiver**
**Egenkapital**

Egenkapitalkonto primo -1.386.399,91

---

**PERIODENS RESULTAT** -35.909,33
 

---

**EGENKAPITAL** -1.422.309,24
 

---

**Hensættelser**

Tilbageholdt honorar til bestyrelsen -11.000,00

 Advokat og/eller revisor bistand -34.000,00
 

---

**HENSÆTTELSER I ALT** -45.000,00
 

---

6

**Kortfristet gæld**

Kreditorer, ubetalte regninger -2.778,49

Honorar Bestyrelsen (til udbetaling efter generalforsamling) -27.000,00

 Skattekonto -94,98
 

---

**KORTFRISTET GÆLD** -29.873,47
 

---

**Skyldig moms**

Salgsmoms (udgående moms) -557,64

Købsmoms (indgående moms) 8.724,99

EL-afgift 5.089,12

 Momsafregning 0,23
 

---

**SKYLDIG MOMS** 13.256,70
 

---

**KORTFRISTET GÆLD (UNDER 1 ÅR)** -16.616,77
 

---

**PASSIVER** -1.483.926,01
 

---



## Noter for regnskabsåret 2022

### 1. Vidensdelingdag for bestyrelsen

Bestyrelsen ville gerne have afholdt holde en vidensdelingsdag, da det ønskes, at få større overlap på de forskellige roller som f.eks. Formand og Driftschef. Desuden skulle der også udarbejdes en plan for vandværkets kommende pristunge projekter. Dette blev/er afløst af udvidet bestyrelsesmøder.

### 2. Vandanalyser

Se detaljer under 'Væsentligt nyt', hvorfor denne post er væsentlig anderledes end budgetteret

### 3. Reparation og vedligeholdelse af installation og distributionsnet

Se detaljer under 'Væsentligt hændelser', hvorfor denne post er væsentlig anderledes end budgetteret

### 4. Administration

Hosting/webhotel og domæne betalt frem til år 2025

### 5. Porto & gebyrer

Udelukkende gebyrer til Danske Bank.

### 6. Hensættelser

Denne post blev gennemgået på en Generalforsamling tirsdag d. 29. september 2020 og handler kort om den tidligere kasserer ikke har overdraget alt regnskabsmateriale som f.eks. udgående fakturaer og det overdragede materiale er 'papir i poser'. Dette kan være et problem, hvis Marbjerg Bys Vandværk bliver indkaldt til evt. kontrol hos SKAT og skal genetablere tidligere års regnskab. Derfor blev der i år 2020 hensat kr. 34.000 til advokat og/eller revisorbistand samt honorar mv. til tidligere kasser blev tilbageholdt, indtil alt regnskabsmateriale var bragt i orden.

Det anses nu som højst usandsynligt, at Marbjerg Bys Vandværk vil komme til at bruge hjælp til genetablere af tidligere regnskaber, men som en ansvarlig bestyrelse er det valgt at holde fast i hensættelsen på samlet kr. 45.000 indtil år 2025.